



**Администрация городского округа Сокольский
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от **09 ноября 2020 года**

№ 578

**Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем
молодых семей в городском округе Сокольский Нижегородской области
на 2021-2025 годы»**

В целях оказания финансовой поддержки, направленной на улучшение жилищных условий молодых семей, проживающих на территории городского округа Сокольский Нижегородской области, во исполнение подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Нижегородской области» государственной программы «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30.04.2014 № 302, администрация городского округа Сокольский постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе Сокольский Нижегородской области на 2021-2025 годы».

2. Управлению делами администрации городского округа Сокольский Нижегородской области (В.Г.Гульнева) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Сельская новь» и размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Сокольский Нижегородской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021 года.

4. Считать утратившими силу с 01.01.2021 года следующие постановления администрации городского округа Сокольский:

- постановление от 06.05.2016 года № 163 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе Сокольский» на 2016-2020 годы;

- постановление от 29.12.2016 года № 467 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Сокольский от 06 мая 2016 года № 163 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе Сокольский» на 2016-2020 годы»;

- постановление от 26.01.2018 года № 64 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Сокольский от 06 мая 2016 года № 163 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе Сокольский» на 2016-2020 годы (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Сокольский от 29.12.2016 года № 467)»;

- постановление от 30.05.2018 года № 283 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Сокольский от 06 мая 2016 года № 163 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе Сокольский» на 2016-2020 годы (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Сокольский от 29.12.2016 года № 467, от 26.01.2018 года № 64)».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

И.В.Бобров

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
городского округа Сокольский
Нижегородской области
от 09.11.2020 года № 578

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Обеспечение жильем молодых семей в городском округе Сокольский
Нижегородской области на 2021-2025 годы»
(далее – Программа)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1.1. Наименование Программы	«Обеспечение жильем молодых семей в городском округе Сокольский Нижегородской области на 2021 - 2025 годы»
1.2. Основание для разработки Программы	Подпрограмма 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Нижегородской области» государственной программы «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30.04.2014 года № 302
1.3. Муниципальный заказчик Программы	Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области
1.4. Исполнитель Программы	Управление имущественных и земельных отношений городского округа Сокольский Нижегородской области
1.5. Основная цель Программы	Предоставление государственной поддержки молодым семьям городского округа Сокольский Нижегородской области в решении жилищной проблемы
1.6. Основные задачи Программы	- обеспечение первичной финансовой поддержки молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, при приобретении (строительстве) отдельного благоустроенного жилья; - обеспечение предоставления государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, при рождении детей
1.7. Сроки и этапы реализации Программы	2021 - 2025 годы
1.8. Объемы и источники финансирования	Общий объем потребности в финансировании Программы составляет 4809,000 тыс. рублей, в том числе: 2021 - средства федерального бюджета – 1389,000 тыс. рублей,

Программы	<p>средства областного бюджета – 1770,000 тыс. рублей, средства бюджета городского округа Сокольский – 500,000 тыс. рублей, прочие источники - 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2022 - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. рублей, средства областного бюджета – 0,00 тыс. рублей, средства бюджета городского округа Сокольский – 550,000 тыс. рублей, прочие источники - 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2023 - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. рублей, средства областного бюджета – 0,00 тыс. рублей, средства бюджета городского округа Сокольский – 600,000 тыс. рублей, прочие источники - 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2024 - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. рублей, средства областного бюджета – 0,00 тыс. рублей, средства бюджета городского округа Сокольский – 0,00 тыс. рублей, прочие источники - 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2025 - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. рублей, средства областного бюджета – 0,00 тыс. рублей, средства бюджета городского округа Сокольский – 0,00 тыс. рублей, прочие источники - 0,00 тыс. рублей.</p>
1.9. Система организации контроля за исполнением Программы	контроль за реализацией Программы осуществляет глава местного самоуправления городского округа Сокольский

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ

Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в городском округе Сокольский Нижегородской области демонстрирует актуальность жилищной проблемы, что подтверждается постоянным притоком молодых семей, желающих получить поддержку в целях улучшения жилищных условий. Отсутствие жилья для молодой семьи может являться причиной разводов и приводить к снижению рождаемости.

В городском округе Сокольский Нижегородской области на 05 ноября 2020 года 20 молодых семей признаны нуждающимися в жилых помещениях и желают улучшить свои жилищные условия.

Финансовые возможности молодых семей ограничены, так как в подавляющей массе они имеют невысокие доходы, что не дает возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном

являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства.

Оказание поддержки молодым семьям в рамках данной Программы станет основой стабильных условий жизни для этой категории семей, а также может повлиять на улучшение демографической ситуации в округе.

Программа предусматривает создание системы государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в целях стимулирования и закрепления положительных тенденций в изменении демографической ситуации на территории городского округа Сокольский Нижегородской области.

2.1. Цели и задачи Программы

Основной целью Программы является – государственная поддержка молодых семей городского округа Сокольский Нижегородской области в решении жилищной проблемы.

Для достижения обозначенной цели Программы необходимо решить следующие основные задачи:

- обеспечение первичной финансовой поддержки молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, при приобретении (строительстве) отдельного благоустроенного жилья;
- обеспечение предоставления государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, при рождении детей.

2.2. Сроки и этапы реализации Программы

Реализация программы рассчитана на период с 2021 по 2025 годы и осуществляется в один этап.

2.3. Управление Программой и механизм ее реализации

Механизм реализации Программы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам Программы, нуждающимся в жилых помещениях, путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – социальная выплата).

Участие в Программе является добровольным.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и (или) областного и местного бюджетов предоставляется членам молодой семьи только один раз.

2.3.1. Социальная выплата используется:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения, являющегося стандартным жильем, на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее – договор строительного подряда);

в) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

г) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения, являющегося стандартным жильем, на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

д) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома за исключением иных

процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

е) на осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после чего жилое помещение, приобретенное (построенное) кооперативом для молодой семьи, переходит в собственность данной молодой семьи;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

2.3.2. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных) полнородных и неполнородных братьев и сестер).

2.3.3. Участником Программы может быть молодая семья, все члены которой имеют постоянное место жительства в одном муниципальном образовании на территории Нижегородской области, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день утверждения министерством социальной политики Нижегородской области списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с пунктом 2.3.4. настоящей Программы;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

2.3.4. Применительно к настоящей Программе под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи:

- поставленные на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 года;

- признанные для цели участия в мероприятии ведомственной целевой программы органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 3 Закона Нижегородской области от 16 ноября 2005 года № 179-З «О порядке ведения органами местного самоуправления городских округов и поселений Нижегородской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (далее – Закон Нижегородской области № 179-З), для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется с учетом норм статьи 53 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьи 8 Закона Нижегородской области № 179-З.

При этом применительно к настоящей Программе не является основанием для отказа в признании молодых семей нуждающимися в жилых помещениях регистрация одного из супругов либо несовершеннолетних детей по месту жительства другого супруга.

Постановка молодых семей на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, в рамках данной Программы не производится, в связи с чем, признание семей малоимущими не требуется.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

2.3.5. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется администрацией городского округа Сокольский в соответствии с законодательством Нижегородской области.

В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

2.3.6. Право молодой семьи - участника Программы на получение социальной выплаты возникает после включения молодой семьи в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году и удостоверяется именной документом - свидетельством, которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства составляет 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве, но не позднее 25 декабря финансового года, в котором выдано свидетельство.

2.3.7. Социальная выплата предоставляется в размере:

- 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Программы, - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Программы, - для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы

общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по городскому округу Сокольский, в котором молодая семья состоит на учете в качестве участника Программы.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв.м.;

- для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв.м. на каждого члена семьи.

В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «д» пункта 2.3.1. настоящей Программы, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 2.3.1. настоящей Программы, ее размер устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения министерством социальной политики Нижегородской области списка молодых

семей – претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

При этом предполагается, что недостающие средства для приобретения жилья будут привлечены за счет ипотечных жилищных кредитов или займов, собственных средств получателей социальных выплат и других источников.

2.3.8. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Сокольский, в котором молодая семья включена в список молодых семей - участников Программы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый исходя из численного состава семьи.

2.3.9. Оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям осуществляет администрация городского округа Сокольский Нижегородской области в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, утвержденным министерством социальной политики Нижегородской области.

2.3.10. При рождении (усыновлении) ребенка в период с момента формирования администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области списков молодых семей - участников Программы и до даты получения молодой семьей - участником Программы социальной выплаты молодой семье - участнику Программы предоставляется дополнительная социальная выплата в соответствии с пунктом 2.3.16. настоящей Программы за счет средств областного и местного бюджетов в размере, исчисленном в соответствии с условиями настоящей Программы, для погашения части расходов, связанных с

приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства).

2.3.11. Формирование списков молодых семей - участников Программы

2.3.11.1. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а»-«г», «е» и «ж» пункта 2.3.1. настоящей Программы молодая семья подает в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской области по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящей Программе в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи;

ж) копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности (при наличии у ребенка (детей) в семье инвалидности).

2.3.11.1¹. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «д» пункта 2.3.1. настоящей Программы молодая семья подает в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской области по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящей Программе в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее – документы на строительство), при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копию кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 2.3.4. настоящей Программы на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

з) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи;

и) копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности (при наличии у ребенка (детей) в семье инвалидности).

2.3.11.1². Документы, предусмотренные настоящей Программой, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.3.11.2. Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах,

указанных в пункте 2.3.11.1-2.3.11.1¹ настоящей Программы, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Программы.

Для получения информации о ранее реализованном (нереализованном) праве молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием средств федерального, областного и местного бюджетов администрация городского округа Сокольский Нижегородской области вправе направлять соответствующие запросы в муниципальные образования по месту предыдущего жительства членов молодой семьи.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области в течение 3-х дней с момента принятия соответствующего решения.

2.3.11.3. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником Программы, а также для исключения из числа участников Программы, являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 2.3.2. настоящей Программы, в том числе исполнение хотя бы одному из супругов (обоим супругам) молодой семьи 36 лет до утверждения списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.3.11.1-2.3.11.1¹ настоящей Программы;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и областного бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала;

2.3.11.4. Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.3.11.3. настоящей Программы.

2.3.11.5. Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей – участников Программы в хронологической последовательности исходя из:

а) даты постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в отношении молодых семей, поставленных на учет до 1 марта 2005 года);

б) даты принятия решения о признании молодой семьи, имеющей 3 и более детей, нуждающейся в жилых помещениях (в отношении семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года);

в) даты принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях (в отношении семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года).

При прочих равных условиях решающее значение для определения очередности включения молодой семьи в список молодых семей - участников Программы имеет:

- наибольшее количество несовершеннолетних детей в семье;
- неполная семья;
- наибольшая продолжительность периода брака, зарегистрированного в органах записи актов гражданского состояния;
- наибольший возраст одного из супругов (одного родителя в неполной семье).

Дата постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (принятия решения о признании семьи нуждающейся в жилых помещениях) для включения молодой семьи в списки участников Программы должна быть не ранее даты создания семьи (даты регистрации брака либо даты рождения первого ребенка (для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного или более детей)).

В случае расторжения брака и принятия одним из бывших супругов решения о дальнейшем участии в Программе совместно с детьми (при условии сохранения за неполной молодой семьей права на получение социальной выплаты) включение в Программу осуществляется с первоначальной даты постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (принятия решения о признании семьи нуждающейся в жилых помещениях).

В случае если родитель в неполной молодой семье вступает в брак, новая молодая семья, при соответствии требованиям Программы, включается в списки участников Программы с даты не ранее даты регистрации данного брака.

2.3.11.6. Молодые семьи, включенные в список молодых семей участников Программы, но не получившие государственную поддержку в планируемом году, имеют право на получение социальной выплаты в очередном году.

При этом очередность включения молодых семей в список молодых семей - участников Программы на планируемый год определяется в соответствии с пунктами 2.3.11.5. настоящей Программы.

Включение молодой семьи в число участников Программы на очередной год осуществляется на основании личного заявления, оформленного в произвольной форме одним из членов молодой семьи.

При этом если у молодой семьи за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, одним из членов молодой семьи, представившим заявление о включении в настоящую Программу на очередной год, оформляется расписка, которой он подтверждает неизменность представленных ранее сведений.

Если в составе сведений о молодой семье произошли изменения, должны быть представлены новые документы, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае, с учетом представленных документов, администрация городского округа Сокольский Нижегородской области

рассматривает вопрос о сохранении за молодой семьей права на получение социальной выплаты.

2.3.11.7. Министерство социальной политики Нижегородской области на основании списков молодых семей - участников Программы, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, планируемых из федерального, областного и местных бюджетов на софинансирование мероприятий Программы на соответствующий год, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список), по форме, утвержденной ответственным исполнителем мероприятия ведомственной целевой программы.

2.3.11.8. В случае внесения администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области изменений в список молодых семей – участников Программы данные изменения направляются в министерство социальной политики Нижегородской области и учитываются при формировании сводного списка и списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

2.3.11.9. Министерство социальной политики Нижегородской области на основании сводного списка исходя из объемов средств федерального, областного и местных бюджетов, предусмотренных на реализацию Программы, формирует и утверждает список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году.

2.3.11.10. Министерство социальной политики Нижегородской области в установленном порядке перечисляет средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление социальных выплат, в соответствии с утвержденным списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат и соглашениями с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области, заключенными в целях реализации Программы, на счета территориальных

органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

2.3.12. Формирование списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья и организация работы по выдаче свидетельств.

2.3.12.1. Право на получение социальной выплаты имеют молодые семьи, включенные в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, утверждаемый министерством социальной политики Нижегородской области.

Включение молодых семей в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты осуществляется в соответствии со сводным списком молодых семей - участников Программы в планируемом году.

В случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 2.3.12.3 настоящей Программы срок либо в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилья, или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году вносятся изменения.

2.3.12.1¹. Министерство социальной политики Нижегородской области в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области доводит до сведения молодых семей – участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение министерства социальной политики

Нижегородской области по вопросу включения их в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

2.3.12.1². Министерство социальной политики Нижегородской области в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету Нижегородской области, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

2.3.12.2. Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, включенные в него молодые семьи о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты.

2.3.12.2¹. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация городского округа Сокольский Нижегородской области производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей – претендентов на получение социальных в соответствующем году, утвержденным министерством социальной политики Нижегородской области.

2.3.12.3. Для получения свидетельства молодая семья, включенная в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, в

течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской области заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 2.3.11.1. настоящей Программы – в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а»-«г», «е» и «ж» пункта 2.3.2. настоящей Программы;

б) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 2.3.11.1¹. настоящей Программы – в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом «д» пункта 2.3.2. настоящей Программы;

Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

- непредставление необходимых документов для получения свидетельства в установленный данным пунктом Программы срок;
- непредставление или представление не в полном объеме указанных документов;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 2.3.14. настоящей Программы.

2.3.12.4. Выдача свидетельства осуществляется администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области, принявшей решение о включении молодой семьи в список молодых семей – участников Программы.

2.3.12.5. При получении свидетельства молодая семья информируется о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, и дает письменное согласие на получение социальной выплаты на этих условиях.

2.3.12.6. При возникновении у молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской области заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение количественного состава семьи в связи с разводом или смертью членов семьи.

В течение 30 дней с даты получения заявления администрация городского округа Сокольский Нижегородской области выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

В случае замены свидетельства по причине изменения количественного состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты, исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Сокольский Нижегородской области, установленного на момент выдачи первоначального свидетельства, и новое свидетельство выдается после внесения соответствующих изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году.

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный в установленном порядке министерством социальной политики Нижегородской области для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее - банк), где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты.

Порядок отбора банков для участия в реализации настоящей Программы утверждается приказом министерства социальной политики Нижегородской области.

2.3.13. Заключение договора банковского счета.

2.3.13.1. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 2.3.12.6 настоящей Программы, в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской области с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

2.3.13.2. В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

2.3.13.3. Банк ежемесячно до 10-го числа представляет в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской области информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

2.3.14. Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

2.3.14.1. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения, как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства), должно находиться на территории Нижегородской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «г», «е» и «ж» пункта 2.3.1. настоящей Программы общая площадь приобретаемого жилого помещения, в том числе являющегося объектом долевого строительства (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства), в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «д» пункта 2.3.1. настоящей Программы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

2.3.14.2. В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) или оплату основного долга и (или) процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской области нотариально заверенное обязательство переоформить

приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2.3.1. настоящей Программы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской области нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

Молодые семьи - участники Программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также заемные средства, в том числе средства ипотечных жилищных кредитов (займов).

2.3.14.3. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

1) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения:

- договор банковского счета;
- договор купли-продажи жилого помещения, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого

будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении приобретаемого жилого помещения;

- документы, подтверждающие зачисление собственных средств распорядителя счета на его банковский счет или на счет продавца по договору купли-продажи жилого помещения либо документы о передаче денежных средств продавцу жилья;

2) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома:

- договор банковского счета;
- документы, подтверждающие право пользования (собственности) на земельный участок;

- разрешение на строительство, полученное в установленном законом порядке;

- документы, подтверждающие стоимость строительных работ (договор строительного подряда и акт приемки выполненных работ);

3) при использовании социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения:

- кредитный договор (договор займа);
- договор банковского счета;
- договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;

4) при использовании социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на строительство индивидуального жилого дома:

- кредитный договор (договор займа);

- договор банковского счета;
- договор строительного подряда;

5) при использовании социальной выплаты для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения, являющегося стандартным жильем, на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения:

- договор банковского счета;
- договор с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения, являющегося стандартным жильем, на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения;

б) при использовании социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома:

- договор банковского счета;
- ипотечный кредитный договор (договор займа) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении приобретенного жилого помещения (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома);

- справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

При этом размер предоставляемой социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом;

7) при использовании социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи – члена кооператива):

а) справка об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копия устава кооператива;

в) выписка из реестра членов кооператива, подтверждающая его членство в кооперативе;

г) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, подтверждающая право собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – участницы Программы;

д) копия решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива;

8) при использовании социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2.3.1. настоящей Программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

2.3.14.4. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, представленных распорядителем счета для оплаты приобретаемого жилого

помещения, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) условиям отнесения жилых помещений к стандартному жилью, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии документов, представленных распорядителем счета, либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней с даты получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения (договора участия в долевом строительстве), документов на строительство, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии документов, представленных распорядителем счета для оплаты приобретаемого жилого помещения, направляет в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской области заявку на перечисление средств из местного бюджета в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

Банк заполняет заявку на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет в соответствии с приложением 2 к настоящей Программе.

2.3.14.5. Социальная выплата предоставляется администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области, принявшей решение об участии молодой семьи в Программе, за счет средств местного бюджета на реализацию мероприятий Программы, в том числе за счет субсидий из областного бюджета.

Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах, а также на соответствие приобретаемого молодой семьей жилого помещения требованиям, изложенным в пункте 2.3.14.1. настоящей Программы. В случае несоответствия сведений, содержащихся в заявке, данным о выданных свидетельствах, а также в случае приобретения жилого помещения с нарушением требований настоящей Программы перечисление указанных средств не производится, о чем администрация городского округа Сокольский Нижегородской области в указанный срок письменно уведомляет банк и молодую семью.

2.3.14.6. Перечисление средств с банковского счета лицу, участвующему в договоре купли-продажи (договоре участия в долевом строительстве), указанному в документах на строительство, справке об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

2.3.14.7. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения (договор участия в долевом строительстве), документы на строительство, справку об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием

для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения (договора участия в долевом строительстве) для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.3.14.4 настоящей Программы.

2.3.14.8. Социальная выплата считается предоставленной участнику Программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, цены договора участия в долевом строительстве, оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома. Перечисление указанных средств является основанием для исключения администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области молодой семьи - участника Программы из списков молодых семей - участников Программы.

Улучшение жилищных условий молодых семей - участников Программы в последующем осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.14.9. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящей Программой, считаются недействительными.

2.3.14.10. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный Программой срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской

области справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Программе на общих основаниях.

2.3.15. Порядок предоставления молодой семье социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства за счет средств областного и местных бюджетов, сверх суммы средств, отраженных в соглашении с главным распорядителем средств федерального бюджета.

2.3.15.1. При наличии в текущем финансовом году в областном и местных бюджетах средств, не обеспеченных софинансированием из средств федерального бюджета, молодым семьям - участникам Программы предоставляются выплаты за счет средств областного и местных бюджетов.

Указанные средства областного бюджета отражаются в Законе об областном бюджете на соответствующий год по отдельной целевой статье расходов классификации расходов бюджета.

2.3.15.2. Социальная выплата за счет средств областного и местных бюджетов предоставляется на цели, установленные пунктом 2.3.1. настоящей Программы, с учетом ограничений, установленных пунктом 2.3.2. настоящей Программы.

Приобретаемое жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства), должно находиться на территории того же муниципального района (городского округа) Нижегородской области, в каком молодая семья признана участником Программы либо на территории другого муниципального района (городского округа) Нижегородской области, кроме города Нижнего Новгорода, за исключением приобретения (строительства) жилых помещений семьями – участниками Программы по городу Нижнему Новгороду.

2.3.15.3. Размер социальной выплаты за счет средств областного и местных бюджетов определяется в соответствии с пунктами 2.3.7., 2.3.8. настоящей Программы.

2.3.15.4. Первоочередное право на получение социальной выплаты за счет средств областного и местных бюджетов имеют молодые семьи - участники Программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 г, молодые семьи, имеющие трех и более детей, а также семьи, имеющие на иждивении детей-инвалидов.

2.3.15.5. Министерство социальной политики Нижегородской области на основании сводного списка, исходя из объемов средств областного и местных бюджетов, предусмотренных на предоставление социальных выплат, формирует в хронологической последовательности, исходя из даты признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, с учетом наличия первоочередного права на получение областной социальной выплаты, и утверждает список молодых семей - получателей областной социальной выплаты в текущем году.

При наличии в текущем финансовом году в областном и местном бюджетах средств на предоставление социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов в большем объеме, чем необходимо для предоставления социальных выплат всем молодым семьям – участникам Программы, включенным в сводный список и списки молодых семей – участников Программы, администрация городского округа Сокольский Нижегородской области направляет в министерство социальной политики Нижегородской области дополнительный список молодых семей – участников Программы, в который включаются молодые семьи, подавшие заявление на участие в Программе в период с 1 июня предыдущего года до даты формирования дополнительного списка молодых семей – участников Программы.

2.3.15.6. В случае если молодые семьи-получатели социальной выплаты за счет средств областного и местных бюджетов исключены из числа

участников Программы, не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный срок либо в течение срока действия свидетельства отказались от нее или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой, в списки молодых семей-получателей социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов в соответствующем году вносятся изменения.

2.3.15.7. Право молодой семьи-участника Подпрограммы на получение социальной выплаты за счет средств областного и местных бюджетов возникает после включения молодой семьи в списки молодых семей-получателей областных социальных выплат в соответствующем году и удостоверяется свидетельством по форме согласно приложению 3 к настоящей Программе.

2.3.15.8. Министерство социальной политики Нижегородской области доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей-получателей социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов в соответствующем году в течение 10 дней со дня их утверждения.

2.3.15.9. Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов:

в течение 5 рабочих дней оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодых семей - получателей социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты за счет средств областного и местных бюджетов, а также разъясняет порядок и условия ее получения и использования;

в течение одного месяца производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты за счет средств областного и местных

бюджетов и выдачу молодым семьям - получателям социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов в порядке, установленном пунктами 2.3.12.3.-2.3.12.5. настоящей Программы.

2.3.15.10. Замена свидетельства о праве на получение социальной выплаты за счет средств областного и местных бюджетов производится в случаях и порядке, установленных пунктом 2.3.12.6. настоящей Программы.

2.3.15.11. Перечисление социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов, производится в порядке, установленном пунктами 2.3.13., 2.3.14. настоящей Программы.

2.3.15.12. Молодые семьи - получатели социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов имеют право на получение дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) ребенка в размере, порядке и на условиях, установленных пунктами 2.3.10. и 2.3.16. настоящей Программы.

2.3.16. Порядок предоставления молодой семье – участнику Программы дополнительной социальной выплаты за счет средств областного и местных бюджетов (далее - Порядок)

2.3.16.1. Молодой семье - участнику Программы при рождении (усыновлении) ребенка однократно предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного и местных бюджетов для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства).

Дополнительная выплата предоставляется в размере:

- 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с данным пунктом Программы, - при рождении (усыновлении) первого ребенка;

- 10 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с данным пунктом Программы, - при рождении (усыновлении) ребенка в семье, где есть один и более детей, либо при одновременном рождении двух и более детей.

Расчетная (средняя) стоимость жилья исчисляется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера дополнительной социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по городскому округу Сокольский Нижегородской области на дату выдачи свидетельства;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, исчисляемый в соответствии с пунктом 2.3.7. настоящей Программы, исходя из численности молодой семьи на дату выдачи дополнительной социальной выплаты.

Дополнительная социальная выплата предоставляется за счет средств областного и местных бюджетов в следующем соотношении:

80:20 - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания (без учета федеральных средств);

75:25 - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания (без учета федеральных средств).

Указанные средства областного бюджета отражаются в Законе об областном бюджете на соответствующий год и на плановый период по отдельной целевой статье расходов классификации расходов бюджета.

2.3.16.2. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье - участнику Программы в планируемом году при условии рождения (усыновления) 1 ребенка в период с момента формирования администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области списков молодых семей - участников Программы и до даты получения молодой семьей социальной выплаты.

Дополнительная социальная выплата предоставляется для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома. При этом размер дополнительной социальной выплаты ограничивается суммой понесенных молодой семьей расходов и не может быть больше указанной величины.

Для получения дополнительной социальной выплаты молодой семье - участнику Программы в планируемом году при условии рождения (усыновления) ребенка необходимо в течение 10 дней с даты получения социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома представить в администрацию городского округа Сокольский Нижегородской области заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты, в котором указываются реквизиты счета одного из родителей в молодой семье, на который дополнительная социальная выплата должна быть перечислена, и свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка.

2.3.16.3. Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области ежегодно в срок до 1 февраля формирует и представляет в министерство социальной политики Нижегородской области списки молодых семей - получателей дополнительной социальной выплаты из бюджета Нижегородской области по форме согласно приложению 4 к настоящей Программе.

2.3.16.4. Список молодых семей-получателей дополнительной социальной выплаты утверждается министерством социальной политики Нижегородской области на основании списков, представленных органами местного самоуправления.

Министерство социальной политики Нижегородской области в установленном порядке перечисляет средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление дополнительных социальных выплат, в соответствии со списком молодых семей-получателей дополнительных

социальных выплат, утвержденным распоряжением Правительства Нижегородской области, и соглашениями с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области, заключенными в целях реализации Программы, на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

2.3.17. Координация хода выполнения Программы.

2.3.17.1. В рамках Программы администрация городского округа Сокольский Нижегородской области в срок до 5 июня года, предшествующего планируемому году, представляют в министерство социальной политики Нижегородской области следующие документы:

а) заявку (в произвольной форме) на участие в Подпрограмме в планируемом году;

б) утвержденную муниципальную программу по обеспечению жильем молодых семей;

в) документы, содержащие сведения о размере средств, которые предполагается предусмотреть в местных бюджетах на очередной финансовый год для софинансирования мероприятий Подпрограммы в планируемом году;

г) список молодых семей - участников Подпрограммы по форме согласно приложению 5 к настоящей Программе;

д) заверенную копию нормативного правового акта об утверждении норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по муниципальному образованию на планируемый год.

2.3.17.2. Администрация городского округа Сокольский Нижегородской области (при условии ее участия в реализации Программы):

- разрабатывает и утверждает муниципальную программу по обеспечению жильем молодых семей;

- формирует необходимую для реализации муниципальных программ нормативную правовую базу в соответствии с действующим законодательством;

- принимают решения о признании (отказе в признании) молодых семей участниками Подпрограммы;

- проводят прием, экспертизу и регистрацию документов участников Подпрограммы;

- производят формирование списков молодых семей - участников Подпрограммы, проживающих на территории муниципального образования;

- информируют молодые семьи, принимающие решение об участии в Подпрограмме, об условиях ее реализации с получением от них письменного согласия на участие в Подпрограмме на предложенных условиях;

- обеспечивают в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому году, формирование списков молодых семей - участников Подпрограммы;

- обеспечивают в срок до 5 июня года, предшествующего планируемому году, представление в министерство социальной политики Нижегородской области документов, предусмотренных пунктом 2.3.17.1. настоящего Механизма;

- обеспечивают доступ к списку молодых семей - участников Подпрограммы по городскому округу Сокольский Нижегородской области путем размещения в своих помещениях в доступных местах или на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии) не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому году, следующих сведений о молодых семьях, включенных в список:

а) фамилия, имя и отчество каждого члена молодой семьи;

б) дата постановки молодой семьи на учет в качестве нуждающихся (признания нуждающимися) в жилых помещениях;

в) дата признания молодой семьи участницей Подпрограммы;

- в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает включенные в него молодые

семьи о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты;

- в течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, производят оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в текущем году;

- после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов, в течение 5 рабочих дней оповещает молодых семей - получателей социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты; в течение одного месяца производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты;

- в случае, если молодые семьи исключены из числа участников Подпрограммы, отказались от получения социальной выплаты, социальной выплаты за счет средств областного и местных бюджетов или по иным причинам не смогли воспользоваться данными социальными выплатами, направляют соответствующее уведомление в министерство социальной политики Нижегородской области с представлением документов об исключении данных молодых семей из списка претендентов на получение социальных выплат или списка получателей социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об исключении;

- ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство социальной политики Нижегородской области отчет о расходах местного бюджета на предоставление дополнительных социальных выплат, согласованный с финансовым органом

муниципального образования, по форме согласно приложению 6 к настоящей Программе;

- ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в министерство социальной политики Нижегородской области сведения о реализации Подпрограммы по форме согласно приложению 7 к настоящей Программе;

- перечисляют бюджетные средства на предоставление социальных выплат, социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов молодым семьям в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета.

2.4. Индикаторы достижения цели и непосредственные результаты Программы

Наименование индикаторов/непосредственные результаты цели Программы	Единицы измерения	2021	2022	2023	2024	2025
Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия, от общего числа молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	30	29	50	0	0
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	семей	6	4	5	0	0

2.5. Обоснование объема финансовых ресурсов Программы

Таблица Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет средств бюджета городского округа Сокольский

Статус	Муниципальная программа, подпрограммы	Заказчик-координатор, соисполнитель	Расходы (тыс. руб.)					Всего
			2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Про-грам-ма	«Обеспечение жильем молодых семей в городском округе Сокольский Нижегородской области»	всего:	500,000	550,000	600,000	0,00	0,00	1650,000
		УИЗО городского округа Сокольский	500,000	550,000	600,000	0,00	0,00	1650,000

Таблица Прогнозная оценка расходов на реализацию Программы за счет
всех источников

Статус	Муниципальная программа, подпрограммы	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.)					Всего
			2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программа	«Обеспечение жильем молодых семей в городском округе Сокольский Нижегородской области»	всего	3659,000	550,000	600,000	0,00	0,00	4809,000
		бюджет городского округа Сокольский	500,000	550,000	600,00	0,00	0,00	1650,00
		областной бюджет	1770,000	0,00	0,00	0,00	0,00	1770,000
		федеральный бюджет	1389,000	0,00	0,00	0,00	0,00	1389,000
		прочие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ежегодные объемы финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств бюджетов всех уровней будут уточняться исходя из возможностей соответствующих бюджетов на плановый период

2.6. Анализ рисков реализации Программы

Негативное влияние на реализацию Программы может оказать недостаточное финансирование Программы из различных источников, а также нестабильная ситуация в обществе, форс-мажорные обстоятельства, рост безработицы и сокращение доходов населения и, как следствие, снижение доходной части областного бюджета.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей
в городском округе Сокольский
Нижегородской области
на 2021 -2025 годы»

Заявление

Прошу включить в список молодых семей - участников Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Нижегородской области» молодую семью в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «____» _____ Г.,
проживает по адресу _____

_____ ;
супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ "____" _____ Г.,
проживает по адресу: _____

_____ ;
дети: _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый) _____
_____ «____» _____ Г.,
проживает по адресу _____

_____ ;
_____ ;
(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый) _____
_____ «____» _____ Г.,
проживает по адресу: _____

_____ ;
_____ ;
(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый) _____
_____ «____» _____ Г.,
проживает по адресу: _____

_____ ;

С условиями участия в Подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Нижегородской области» ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____ ;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

- 2) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____.
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие указанному выше органу местного самоуправления и министерству социальной политики Нижегородской области на обработку моих персональных данных в целях предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(Ф.И.О. заявителей) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты

«__» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей
в городском округе Сокольский
Нижегородской области
на 2021 -2025 годы»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание
объекта индивидуального жилищного строительства

№

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)

супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)

дети: _____,
(ф.и.о., дата рождения)

(ф.и.о., дата рождения)

(ф.и.о., дата рождения)

(ф.и.о., дата рождения)

(ф.и.о., дата рождения)

являющейся участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в
Нижегородской области» государственной программы «Развитие жилищного строительства
и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории
Нижегородской области», в соответствии с условиями той подпрограммы предоставляется
областная социальная выплата в размере:

(цифрами и прописью) _____ рублей

на приобретение (строительство) жилья на территории

(наименование субъекта Российской Федерации)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «__» _____ 20__ года
(включительно).

Свидетельство действительно до «__» _____ 20__ года (включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ года

Руководитель органа
местного самоуправления _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 4
к муниципальной программе «Обеспечение жильем
молодых семей в городском округе Сокольский
Нижегородской области на 2021 -2025 годы»

СПИСОК

молодых семей - получателей дополнительной социальной выплаты из областного бюджета в _____ году по Нижегородской области

(наименование муниципального района (городского округа))

п/п (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи							Расчетная (средняя) стоимость жилья (при выдаче свидетельства)			Размер дополнительной социальной выплаты	
	Количество членов семьи (чел.)	Ф.И.О.	паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке		Стоимость 1 кв.м. (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв.м.)	Всего (гр. 9 x гр. 10)	% от расчетной (средней) стоимости жилья	тыс. руб.
			серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдано					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

(должность лица, сформировавшего список) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Глава администрации муниципального района (городского округа)

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 5
к муниципальной программе «Обеспечение жильем
молодых семей в городском округе Сокольский
Нижегородской области на 2021 -2025 годы»

СПИСОК

молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Нижегородской области», в 20__ году
по _____ Нижегородской области
наименование муниципального района / городского округа

п/п (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи							Дата постановки молодой семьи на учет в качестве нуждающихся (признания нуждающимися) в жилых помещениях	Дата включения молодой семьи в список участников Подпрограммы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого семья включена в список участников Подпрограммы	Расчетная (средняя) стоимость жилья		
	количество членов семьи (человек)	Ф.И.О.	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершенно- летнего, недостиг- шего 14 лет		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке					стоимость 1 кв.м. (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв.м.)	всего (гр. 12 x гр. 13)
			серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдано						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

_____ (должность лица, сформировавшего список)

_____ (подпись, дата)

_____ (расшифровка подписи)

Глава администрации муниципального района (городского округа) _____

_____ (подпись, дата)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 6
к муниципальной программе «Обеспечение жильем
молодых семей в городском округе Сокольский
Нижегородской области на 2021 -2025 годы»

ОТЧЕТ

о расходах местного бюджета на предоставление дополнительных социальных выплат (нарастающим итогом) за _____ квартал 20__ года

(наименование муниципального района (городского округа) Нижегородской области)

п/п	Данные о членах молодой семьи по состоянию на дату выдачи дополнительной социальной выплаты			Дата перечисления средств социальной выплаты	Стоимость жилого помещения (остатка долга по ипотечному кредиту)	Размер предоставленной социальной выплаты (тыс. рублей)	Величина понесенных молодой семьей расходов либо остаток долга по ипотечному кредиту (гр. 7 - гр. 8)	Размер дополнительной социальной выплаты в соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области (тыс. руб.)	Размер предоставленной дополнительной социальной выплаты			
	Члены семьи (Ф.И.О., родственные отношения)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет							число, месяц, год рождения	за счет средств областного бюджета	за счет средств местного бюджета	всего
		серия, номер	кем, когда выдан									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ИТОГО												

Глава администрации муниципального района (городского округа)

_____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа администрации муниципального района (городского округа)

_____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 7
к муниципальной программе «Обеспечение жильем
молодых семей в городском округе Сокольский
Нижегородской области на 2021 -2025 годы»

СВЕДЕНИЯ
о реализации Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Нижегородской области» (нарастающим итогом)
за _____ 20__ года
месяц

п/п	Ф.И.О. членов молодой семьи участницы Подпрограммы	Дата выдачи свидетельства, его серия и номер	Дата открытия лицевого счета в банке	Дата получения социальной выплаты	Размер общей площади жилого помещения для расчета социальной выплаты	Расчетная стоимость жилья	Размер социальной выплаты (тыс. руб.)				Размер общей площади приобретенного (построенного) жилого помещения (кв.м.)	Стоимость жилого помещения, приобретенного (построенного) молодой семьей (тыс. руб.)	Механизм приобретения жилья	Размер жилищного кредита	Средства материнского капитала
							Всего	За счет средств федерального бюджета	За счет средств областного бюджета	За счет средств местного бюджета					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Глава администрации муниципального района (городского округа)

_____ (подпись, дата)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа администрации муниципального района (городского округа)

_____ (подпись, дата)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

Телефон исполнителя